

# Vejledning til udfyldelse af indrejseformular til Madeira

**SUNCHARTER®**

*Denne version af opdateret d. 11/01-2022*

Din ferie nærmer sig og inden afrejsen til Madeira **SKAL** du udfylde en online indrejseformular.

Vi har lavet denne guide for at hjælpe dig. Guiden er vejledende, og der tages forbehold for at de portugisiske myndigheder løbende kan udstede ændringer, som vi ikke kan holdes ansvarlige for, men vi vil så vidt muligt holde denne vejledning opdateret.

## **OBS!**

- **HVER rejsende fra og med 12 år SKAL udfylde SIN EGEN indrejseformular**
- **Børn under 12 år skal fremgå af én af forældrenes indrejseformular.**
- **Indrejseformularen SKAL være udfyldt inden din afrejse, og vi anbefaler at du allerede nu udfylder formularen.**
- **Ved udfyldelse af online formularen skal du benytte den engelske version, og IKKE oversætte formularen til dansk, da det kan medføre fejl i formularen.**

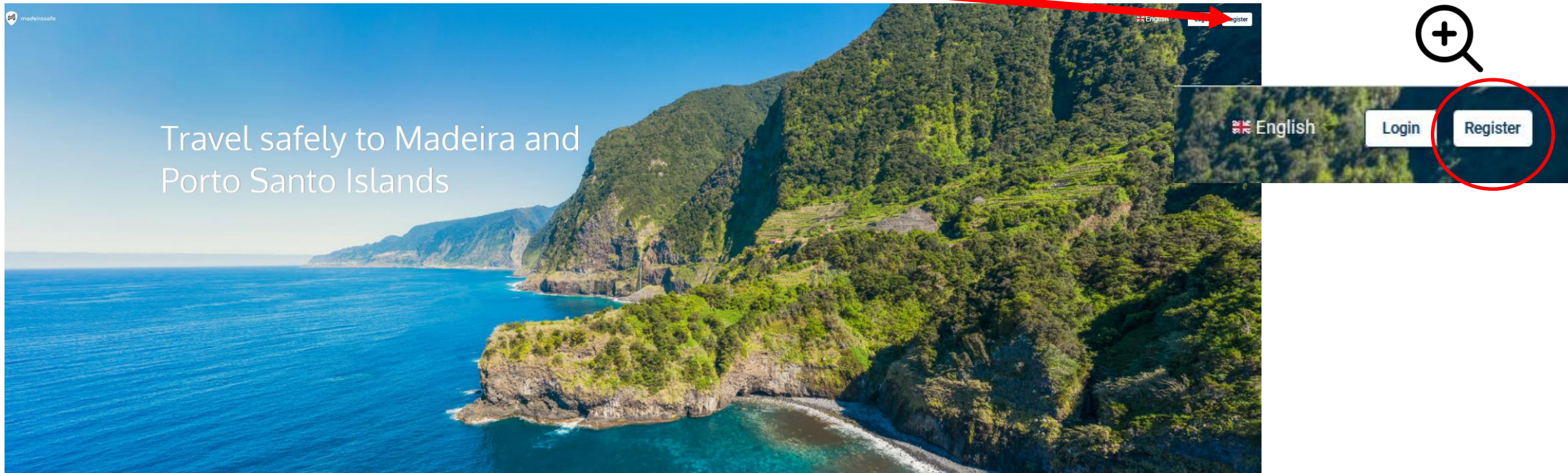
Formularen udfyldes via dette link: <https://madeirasafe.com/#/>

Du er som gæst selv ansvarlig for korrekt og rettidig udfyldelse af online formularen. Rejseselskabet kan ikke gøres erstatningsansvarlig i forhold til mistet rejse medført af forkert eller manglende udfyldelse.

# Start med at registrere dig (opret et login) – hav dit pas parat

Før du kan udfylde din indrejseformular, skal du først registrere dig ved de lokale myndigheder – det gør du ved at klikke på dette link: <https://madeirasafe.com/#/>

## 1. KLIK på "Register"



# Registrering

## Madeira Traveler Registration



Registration is personal and non-transferable!



By registering only with your mobile number, you will receive your access code only when entering Madeira. It is not possible to have multiple accounts.

Language

English

1. Udfyld dit fulde navn (Som det står i dit pas)

Full name \* 1

2. Udfyld dit pasnummer


Required

Citizen Card or Passport \* 2

3. Udfyld din email-adresse

Email 3

Please enter the mobile number or email address instead

4. Klik på pilen  efter flaget og vælg DENMARK

Mobile number

 4 +351 12345678 5

5. Udfyld dit mobilnummer

Password

••••• 6

Please add a password so you can log in later

6. Indtast dit ønskede password mindst 5 cifre (og skriv det ned)



I authorise the Health Authority of the R.A.M. to send me automatic communications concerning public health issues, appointments and test results (COVID-19).



I read, understand and accept the Terms and Conditions and the Privacy Policy

7. Klik på "Save" – og dermed bekræfter du vilkårene

[Terms and Conditions](#) | [Privacy Policy](#)

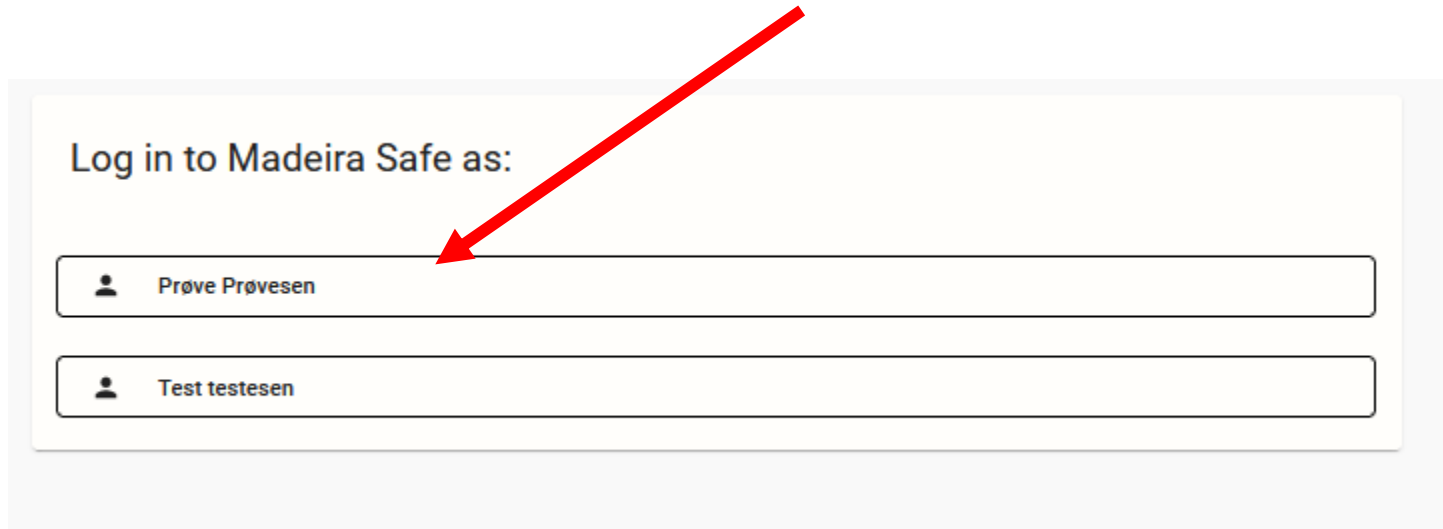
Save

# Registrering


Rejser du alene – spring til næste side

**Rejser I flere sammen, kan I med fordel registrere jer med SAMME email-adresse og password.**

Når I så efterfølgende logger ind, vil hver person fremgå separat. I skal herefter så blot klikke på hver person og udfylde profiloplysninger og rejsedata.



Log in to Madeira Safe as:

 Prøve Prøvesen

 Test testesen

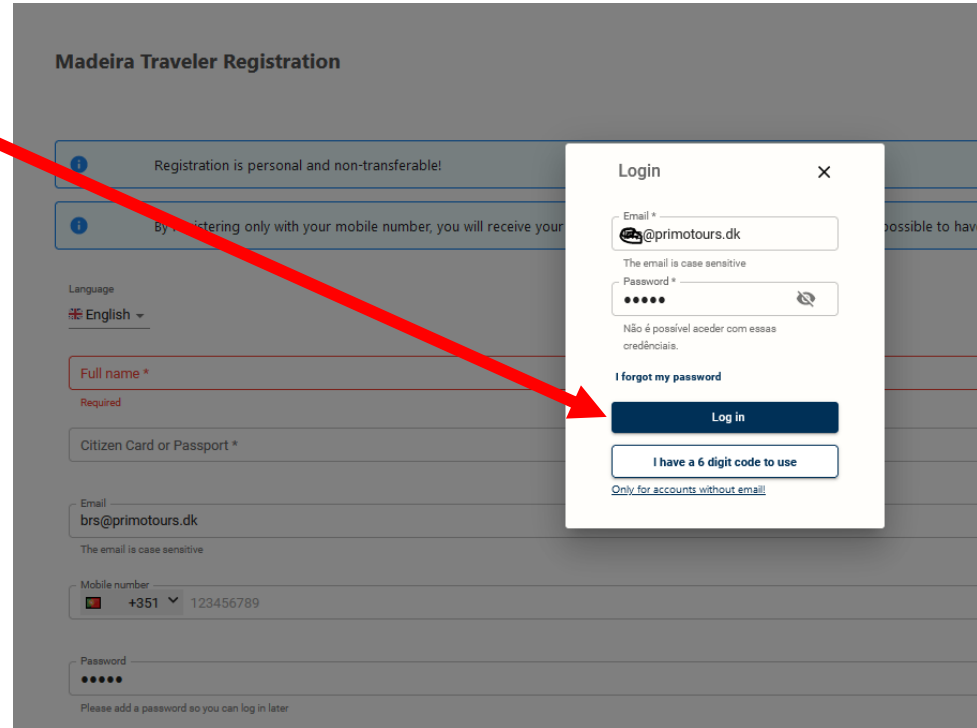
Ved at bruge samme email og password er det hurtigere for jer at logge ind og finde QR-koderne frem på alle personer i ankomstlufthavnen.

**HVER rejsende over 12 år skal have sin egen QR-kode**

# Registrering

Herefter vil du få en login-boks på skærmen. Her kan du enten indtaste dine loginoplysninger (email og password), eller de fremgår eventuelt automatisk, hvis du er blevet spurgt, om de vil gemme dine login.

KLIK PÅ ”Log in”

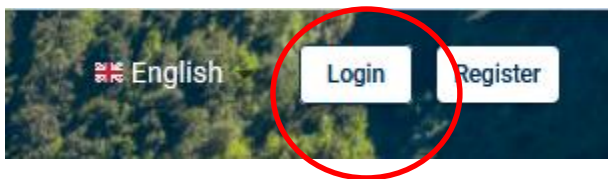


The screenshot shows the 'Madeira Traveler Registration' page. A red arrow points from the text 'KLIK PÅ ”Log in”' to the 'Log in' button in a white modal window. The modal window contains the following elements:

- Header: 'Login' with a close button (X).
- Email field: 'Email \*' with the value 'brs@primotours.dk'.
- Password field: 'Pasword \*' with masked characters '•••••' and a toggle icon.
- Message: 'The email is case sensitive'.
- Message: 'Não é possível aceder com essas credenciais.' (Portuguese error message).
- Link: 'I forgot my password'.
- Buttons: 'Log in' (dark blue) and 'I have a 6 digit code to use' (white with blue border).
- Text: 'Only for accounts without email!' (under the second button).

The background registration form includes fields for 'Full name \*', 'Citizen Card or Passport \*', 'Email' (brs@primotours.dk), 'Mobile number' (+351 123456789), and 'Pasword'.

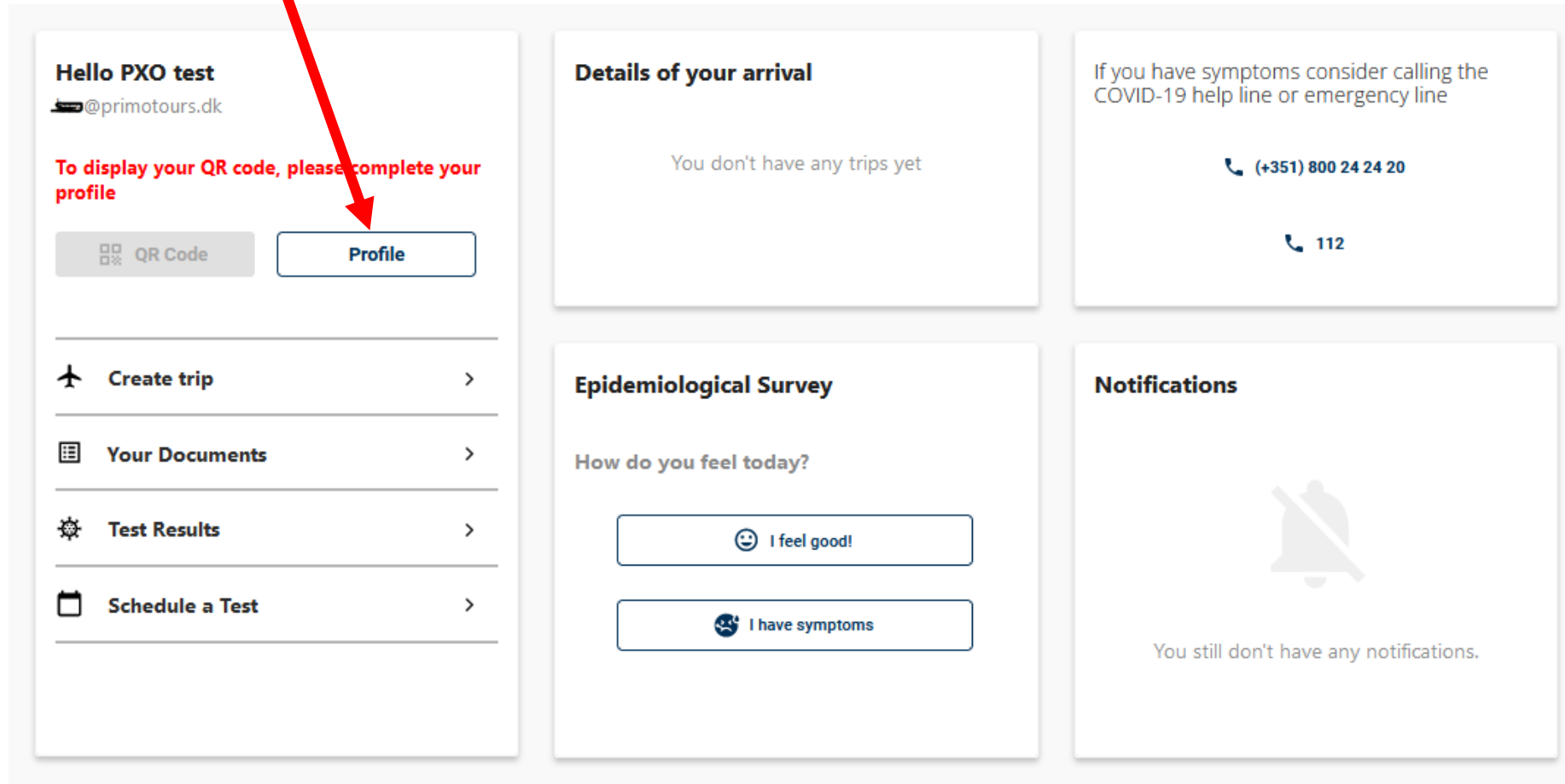
Får du ikke ovenstående pop-up boks frem på din skærm, så klik på dette link: <https://madeirasafe.com/#/>, hvorefter du vælger ”Login” i øverste højre hjørne.



# Udfyld indrejseformular

Så langt, så godt. Du er nu registreret og mangler blot at udfylde dine personlige oplysninger og dine rejsedata.

**KLIK PÅ "Profile"**



The screenshot shows the PXO test app interface. A red arrow points from the text 'KLIK PÅ "Profile"' to the 'Profile' button in the 'Hello PXO test' section. The interface is divided into several sections:

- Hello PXO test**: Includes the email address @primotours.dk, a message 'To display your QR code, please complete your profile', and buttons for 'QR Code' and 'Profile'.
- Details of your arrival**: States 'You don't have any trips yet'.
- Emergency contact**: Provides a phone number (+351) 800 24 24 20 and the emergency number 112.
- Epidemiological Survey**: Asks 'How do you feel today?' with two options: 'I feel good!' (smiley face icon) and 'I have symptoms' (sad face icon).
- Notifications**: States 'You still don't have any notifications.' with a muted bell icon.
- Navigation menu**: Located on the left, it includes 'Create trip', 'Your Documents', 'Test Results', and 'Schedule a Test', each with a right-pointing arrow.

# Udfyld indrejseformular

1. **Birthday**/Udfyld din fødselsdato **årstal/måned/dag** (eller klik på kalenderen i feltet for at finde den korrekte dato)

2. **Gender**/Vælg køn  
Male = mand  
Female = kvinde  
Other = andet

3. **Country of origin**/Udfyld dit hjemland (Denmark)

4. **Traveler Typ**/Vælg "Tourist", når du skal på ferie


5. **Home country address**/Udfyld din danske adresse (gade, husnr, postnummer, by)

*Dit telefonnummer, email og pasnummer vil være fortrykt, da du har opgivet disse informationer ved din registrering.*

6. **Klik på prikken**, hvis du ønsker at dele din lokation med myndighederne, så de lettere kan finde dig i tilfælde af smitteudbrud.

7. Klik på "Save"

**Change profile data**

1 Birthday \*  

2 Gender \*

3 Country of Origin \*

4 Traveler Type \*

5 Home country address

Mobile number

Email

Citizen Card or Passport \*

6  Click here to share your location with Health Authorities so we can find you better in an emergency.

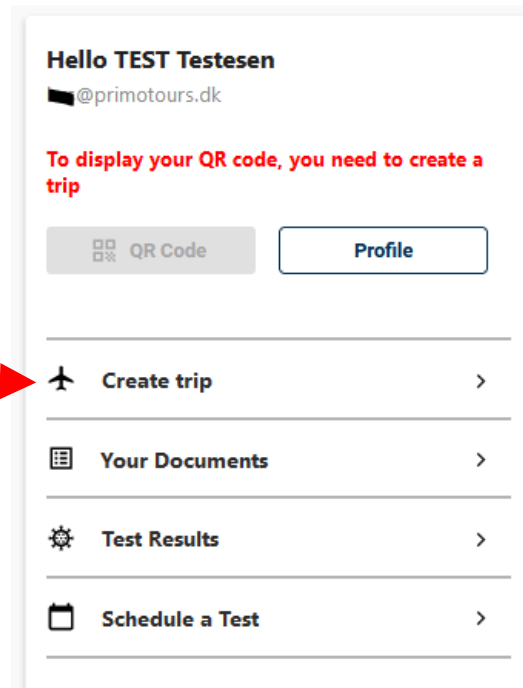
7

# Udfyld indrejseformular

Du vil nu komme tilbage til din oversigt, hvor du skal udfylde dine rejsedata for at få en QR-kode

**KLIK PÅ "Create trip"**

Hvorefter du får nedenstående billede



1. **Mean of transport/ vælg PLANE (fly)**

2. **Flight number/Indtast** flynummeret, som fremgår af dit rejsebevis

3. **Airplane seat/Indtast** dit sædenummer, hvis du kender det. Ellers skriv 1A

4. Herefter skal du klikke "NEXT"

## Details of your arrival

**i** When adding a new trip, the previous trip is deleted.

Mean of transport \* **1**  
Required

Flight number **2**

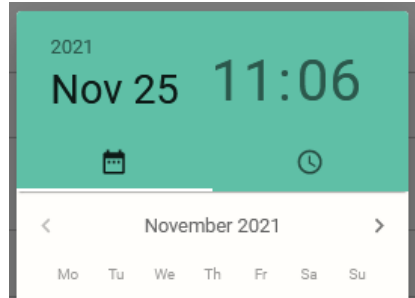
Airplane seat \* **3**



# Udfyld indrejseformular

1. **Arrival date**/Indtast ankomstdato og tid, som fremgår af dit rejsebevis.

Når du klikker på feltet og kalender kommer frem. Her kan du både vælge dato og tidspunkt (klik på uret i kalenderen)



2. **Date of departure**/Indtast hjemrejsedato, som fremgår af dit rejsebevis

3. **County**/Vælg FUNCHAL

4. **Address during stay**/Indtast hotellets adresse (se nedenfor)

5. **KLIK NEXT**

Hotel Dorisol Mimosa, Rua da Casa Branca 98, 9004-535 Funchal

Hotel Do Carmo, Travesa do Rego 10, 9050 – 018, Funchal

Hotel Girassol, Estrada Monumental 258, 9000-113 Funchal

Hotel Savoy Palace, Av. Do Infante, 9004-542 Funchal

Suite Hotel Eden Mar, Rua Gorgulho 2, 29004-537 Funchal

## Details of your stay

Arrival date in Madeira Islands \* 1

Date of departure from Madeira Islands 2

County \*

3

Required

Address during stay \*

4

Please write the complete address of the hotel, apartment or villa.

< Prev

Next >

# Udfyld indrejseformular

Du skal nu angive, hvem du rejser med.

**OBS** – her **SKAL** du registrere eventuelle medrejsende børn under 12 år.

Af hensyn til smitteopsporing, er det også en god idé også at notere medrejsende voksne. Det er vigtigt at bemærke, at selvom du f.eks. noterer din ægtefælle som medrejsende, skal han/hun stadig udfylde sin egen formular og have sin egen QR-kode.

Rejser du alene – klik ”Next” og gå til næste side

Rejser du med andre – klik ”+ Add a person”

Herefter får du denne pop-up boks

Udfyld én medrejsende af gangen

1. Indtast fulde navn på medrejsende
2. **OBS** - Aktivér kun denne prik, såfremt den medrejsende er **UNDER 12 år**
3. Klik ”Add”

Efter du har trykket ”Add” kan du tilføje endnu en medrejsende ved at klikke ”Add a person” i øverste skærmbillede

Når du har tilføjet alle dine medrejsende, kan du fortsætte med NEXT, som vist i øverste skærmbillede.

# Udfyld indrejseformular

Du skal nu angive dine sundhedsoplysninger

**Har du indenfor de sidste 14 dage været i kontakt med en Covid-19 smittet, skal du aktivere denne prik og afslutte på NEXT**

**Har du været smittet med Covid-19 indenfor de sidste 180 dage, skal du aktivere denne prik**

Herefter vil du få nedenstående boks, hvor du skal aktivere prikken "I have already recovered" (jeg er immun), hvorefter du skal angive "Recovery date" (dato for din immunitet). Har du ikke opnået immunitet efter smitte, vil du ikke kunne indrejse.

I have already recovered

I have already recovered

Recovery date

Recovery date

**Har du HVERKEN været smittet med Covid-19 indenfor de sidste 180 dage eller været i kontakt med en smittet indenfor de sidste 14 dage, klik NEXT**

The screenshot shows a mobile app interface for a "COVID-19 Survey". At the top, there is a navigation bar with a back arrow and the text "Trip". Below this, the title "COVID-19 Survey" is displayed. There are two toggle switches, both currently turned off. The first toggle is labeled "I have had contact with a confirmed or probable case of SARS-CoV-2 or COVID-19 infection in the last 14 days". The second toggle is labeled "I have been diagnosed with COVID-19". At the bottom of the form, there are two buttons: a green "Prev" button and a dark blue "Next" button. Three red arrows are overlaid on the image: one points from the text "afslutte på NEXT" to the "Next" button, another points from the text "aktivere denne prik" to the first toggle switch, and a third points from the text "klik NEXT" to the "Next" button.

# SÅDAN – du har nu udfyldt alle påkrævede data og fået din QR kode

Du har nu adgang til din QR-kode (klik på det grønne felt QR Code), som skal fremvises i lufthavnen enten digtalt eller på print. **Du modtager IKKE QR-koden på mail.**

Ønsker at printe din QR-kode, så højreklik på QR-koden og vælg ”Take screenshot”. Klik igen på koden, hvorefter den bliver hvid, og du kan vælge ”Download”, hvorefter du kan finde din downloadede kode i dit filarkiv og printe den.

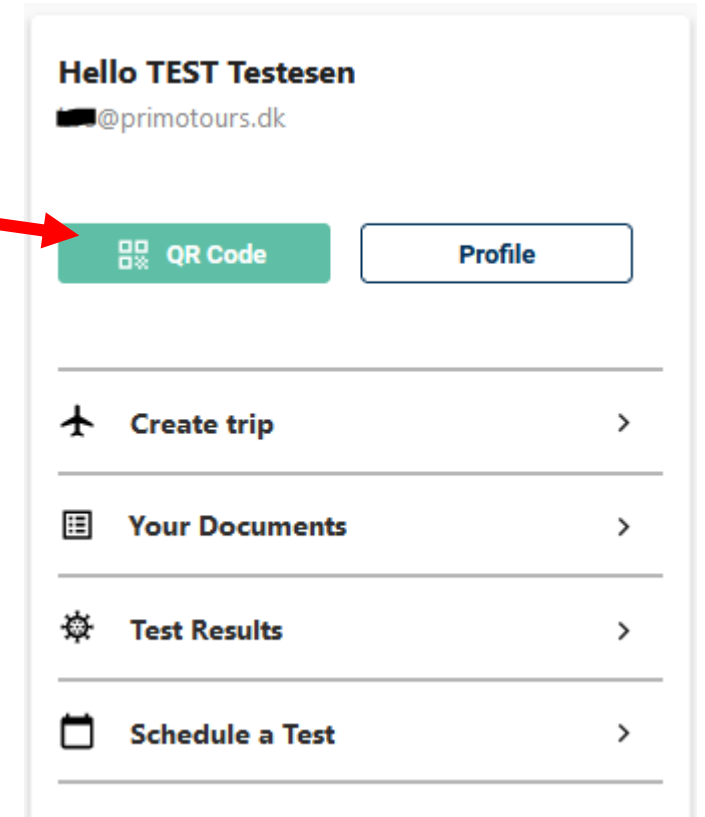
**Husk dit login, som du oprettede i starten.**

Så kan du altid logge på <https://madeirasafe.com/#/login> og finde din QR-kode herinde.

**Har du rettelser til din indrejseformular, kan du foretage dem frem til 12 timer før afrejsen.**

**Ved ankomsten skal du i lufthavnen fremvise både QR-koden OG dit coronapas**

**Vil du hurtigere gennem lufthavnen? – se næste side, hvordan du uploader dit coronapas**



# Upload din corona-dokumentation og kom hurtigere igennem køen

## KOM HURTIGERE IGENNEM LUFTHAVNEN

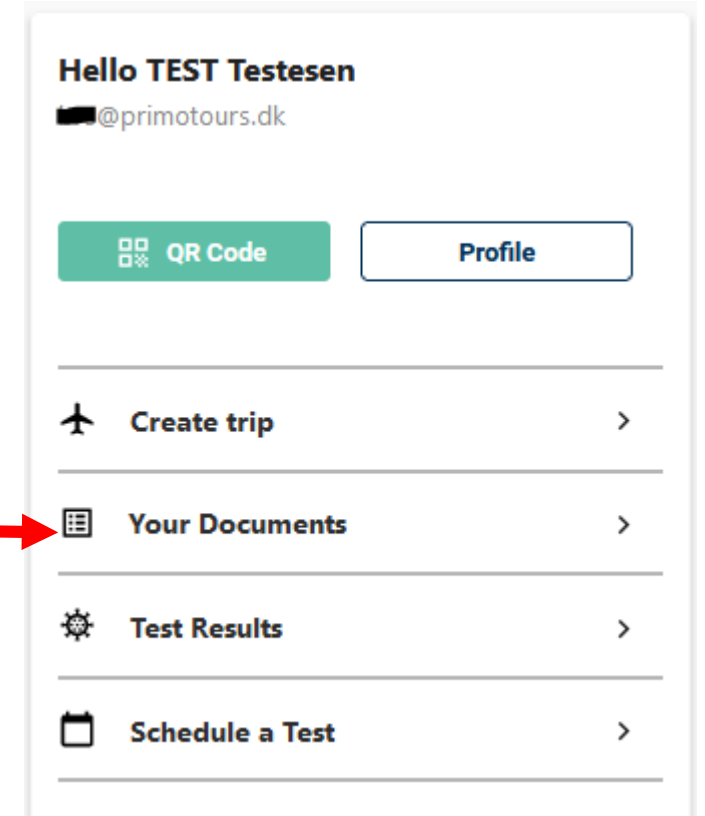
I lufthavnen skal du både fremvise din QR-kode samt dit corona-pas.

Du kommer hurtigere igennem lufthavnen, hvis du på forhånd uploader dit vaccinepas, immunitetsbevis eller din negative coronatest på forhånd

**OBS – dette er IKKE et krav men vil formindske ventetiden ved ankomsten**

Sådan uploader du dine dokumenter for at komme hurtigere igennem lufthavnen

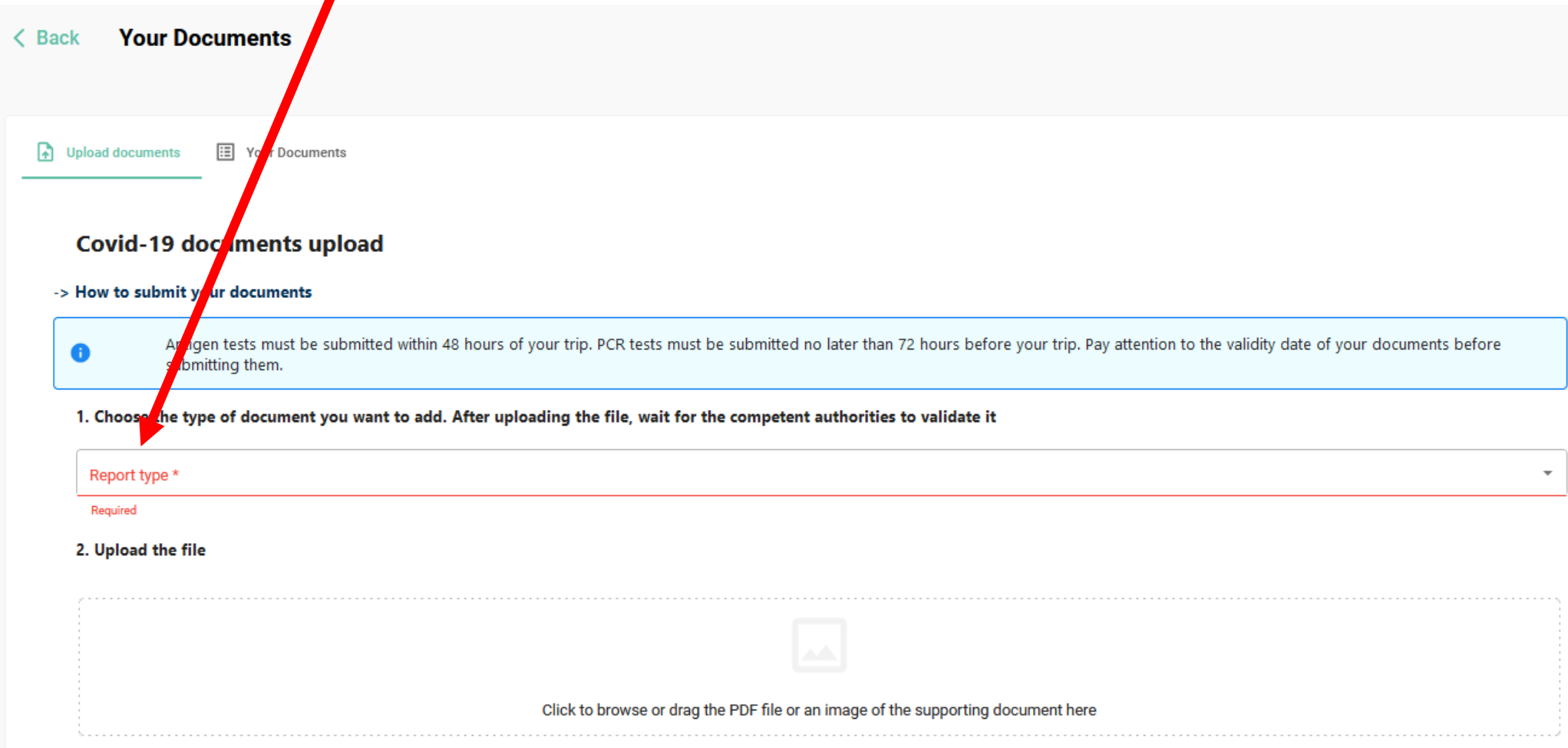
KLIK på ”Your Documents”



# Upload din corona-dokumentation og kom hurtigere igennem køen

Vær opmærksom på gyldighedsdatoen, inden du uploader dine dokumenter. PCR test må være max 72 timer gammel ved ankomsten og antigen-test (hurtigtest) må være max 48 timer gammel ved ankomsten. Rejser du på negativ test, og har du ikke modtaget dit svar, når du udfylder formularen, kan du altid logge ind på et senere tidspunkt og uploade dit testsvar.

**KLIK FØRST på "Report type"** – hvor du skal tage stilling til, hvilken dokumentation, du vil vise



The screenshot shows a web interface for uploading COVID-19 documents. At the top, there is a navigation bar with a back arrow and the text 'Your Documents'. Below this, there are two tabs: 'Upload documents' (active) and 'Your Documents'. The main heading is 'Covid-19 documents upload'. Underneath, there is a link that says '-> How to submit your documents'. A light blue information box contains the text: 'Antigen tests must be submitted within 48 hours of your trip. PCR tests must be submitted no later than 72 hours before your trip. Pay attention to the validity date of your documents before submitting them.' Below the information box, there is a numbered list starting with '1. Choose the type of document you want to add. After uploading the file, wait for the competent authorities to validate it'. This step is followed by a dropdown menu labeled 'Report type \*' with a red border and the word 'Required' below it. A red arrow points from the text above to this dropdown menu. Below the dropdown menu, there is another numbered list item: '2. Upload the file'. This is followed by a large dashed rectangular area containing a file upload icon (a square with a mountain range) and the text 'Click to browse or drag the PDF file or an image of the supporting document here'.

# Upload din corona-dokumentation og kom hurtigere igennem køen

Du skal nu vælge, hvilken dokumentation, du vil fremvise:

Antigen (48h) = **Antigen-test/hurtig test max 48 timer gammel**

Covid Test PCR (72h) = **PCR-test max 72 timer gammel**

Full vaccination = **Fuld vaccination (herefter skal du vælge, hvilken vaccine, du har fået)**

Recovered (last 180 days) = **Immunitetsbevis (max 180 dage siden positiv test)**

1. Choose the type of document you want to add

Antigen (48h)

Covid Test PCR (72h)

Full vaccination

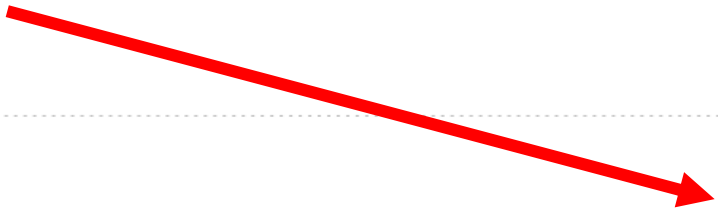

Recovered (last 180 days)

Green Passport / Covid EU Digital Certificate

Recovered + Vaccine (1 dose)

Herefter klikker du på nedenfor for at få adgang til at uploade dine dokumenter. Slut af med "Save"

2. Upload the file

Click to browse or drag the PDF file or an image of the supporting document here

Save

Du kan downloade dit testsvar eller internationale vaccinepas på Sundhed.dk eller finde det i APP'en Coronapas (klik på flyet i øverste højre hjørne for internationalt vaccinepas)

# Upload din corona-dokumentation og kom hurtigere igennem køen

Du vil få en bekræftelse på, at din dokumentation er uploadet og afventer myndighedernes godkendelse. Du er hermed færdig.

[Upload documents](#) [Your Documents](#)

## Uploaded documents

Full vaccination
Submitted 11/10/2021
<b>WAITING FOR VALIDATION</b>
<a href="#">View document</a>

## Uploaded Tests

Går du ind på din QR-kode, vil den nu sandsynligvis være lysegrøn. Det betyder, at den afventer myndighedernes godkendelse. Du skal ikke foretage dig yderligere.

Din QR-kode kan skifte farve inden afrejsen. Farverne er blot en hjælp til personalet i lufthavnen, som hurtigere kan guide dig til den rigtige kø.



Der er naturligvis personale i ankomstlufthavnen til at hjælpe dig med at komme godt igennem kontrollen